

TECNOLOGIA EM GESTÃO EMPRESARIAL

PROJETO INTEGRADOR EM GESTÃO EMPRESARIAL I – 1º Semestre

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	2
2 FINALIDADE DO P.I. (PROJETO INTEGRADOR).....	3
3 OBJETIVO E EMENTA DO P.I.	4
4 PROPOSTA DE ESTUDO – 1º SEMESTRE	5
4.1 PAPEL DAS DISCIPLINAS	6
4.2 METODOLOGIA.....	7
5 AVALIAÇÃO.....	7
5.1 BANCA EXAMINADORA.....	8
5.2 APRESENTAÇÃO DO TRABALHO INTERDISCIPLINAR	8
5.3 RELATÓRIO FINAL	9
6 AUTORIA DO TRABALHO	10
7 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES.....	11
8 ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL	12
8.1 PRÉ-TEXTUAIS.....	12
8.2 TEXTUAIS	13
8.3 PÓS-TEXTUAIS	14
9 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA	15
10 BIBLIOGRAFIA.....	16
10.1 BIBLIOGRAFIA BÁSICA:.....	16
10.2 BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:	16

1 INTRODUÇÃO

A Fatec Jales Professor José Camargo formaliza, por meio deste manual, a elaboração do Projeto Integrador em Gestão Empresarial I do Curso Superior de Tecnologia de Gestão Empresarial, sendo este um dos requisitos para a obtenção do título de Tecnólogo em Gestão Empresarial. Os Projetos Integradores estão presentes em todos os seis semestres letivos do curso.

O Projeto proporciona aos alunos e alunas ingressantes a aplicação dos conhecimentos adquiridos durante as aulas em cada uma das disciplinas ministradas, associando a teoria da sala de aula com a prática do ambiente das empresas, sempre a partir da pesquisa de campo e da vivência profissional nas organizações.

Por meio de reuniões remotas, os grupos receberão orientações, corroborando para que as pesquisas e o processo de acompanhamento da realidade das empresas estudadas seja o melhor possível.

O presente projeto deverá ser desenvolvido durante o primeiro semestre do curso de Gestão Empresarial e constitui-se em uma disciplina da matriz curricular com 80 horas, obtendo nota ao final do semestre, após as entregas das atividades nos prazos indicados e a apresentação final para banca avaliadora, sendo então componente curricular obrigatório.

2 FINALIDADE DO P.I. (PROJETO INTEGRADOR)

Os Projetos Integradores têm a finalidade de apresentar aos estudantes dos Cursos Superiores de Tecnologia as situações reais e cotidianas de empresas dos diversos segmentos da economia, indústria, comércio e serviços, além de empresas do agronegócio, pesquisas científicas e tecnológicas, de inovação tecnológica e demais situações do dia a dia. Os problemas e temáticas envolvidas possuem características e particularidades que invadem distintas áreas do conhecimento humano e devem ser trabalhadas de forma concomitantes, ou seja, de forma interdisciplinar para ser adequadamente resolvida.

Para tanto, nessa primeira etapa do Projeto Integrador, os estudantes deverão aplicar os conhecimentos recebidos em sala de aula, nas diferentes disciplinas estudadas e através deles, propor soluções para problemas existentes no dia a dia dessas organizações empresariais estudadas.

Deve igualmente incentivar práticas independentes e autônomas de aprendizagem, coleta de dados, investigação e reflexão, visando uma progressiva capacitação para a tão necessária autonomia profissional e intelectual do futuro tecnólogo, preparando-o para lidar com situações corriqueiras no ambiente de trabalho, na realização de pesquisas de cunho científico e/ou tecnológico, atuar em atividades de inovação tecnológica, entre outras.

Por se tratar de um trabalho em equipe (grupos) e de investigação, os Projetos Integradores estimulam as relações interpessoais entre os integrantes da equipe, bem como a dos alunos e professores, estudantes e trabalhadores das empresas, instituições de ensino e pesquisa, profissionais ligados a inovação tecnológica, comunidade externa à Instituição, entre outros.

Assim, os membros da equipe/grupos, deverão desenvolver habilidades de comunicação e cooperação entre si, possuir e aperfeiçoar o tato e bom senso para lidar com pessoas de diferentes idades, conhecimentos, temperamentos, visões de mundo, opiniões, crenças religiosas etc.

Os alunos também devem ser empreendedores no sentido de sair da zona de conforto e estudar algo novo, assumir riscos na tentativa de conquistar as metas previstas no início do semestre, e realizar as análises, discussões e conclusões necessárias para o fechamento do trabalho dentro dos prazos previamente estipuladas para o término dele.

3 OBJETIVO, EMENTA E COMPETÊNCIAS DO PROJETO INTEGRADOR

Objetivo: O aluno deverá ser capaz de desenvolver um projeto que integre conjuntos de conhecimentos dos componentes curriculares do semestre para identificar dados e informações referentes aos processos gerenciais, em situações reais ou simuladas. O desenvolvimento desse projeto em grupos deve estimular a capacidade de trabalho em equipe e a autonomia dos alunos na organização e autogerenciamento da equipe.

Ementa: Características de planejamento, organização, direção e controle, aplicados às áreas administrativas.

Competências desenvolvidas neste componente (profissionais e socioemocionais)

- Promover e estimular a cultura da pesquisa e inovação na organização;
- Demonstrar capacidade de resolver problemas complexos e propor soluções criativas e inovadoras;
- Desenvolver a visão sistêmica, identificando soluções, respeitando aspectos culturais, éticos, ambientais e sociais no âmbito local, regional e internacional;
- Evidenciar o uso de pensamento crítico em situações adversas;
- Empreender ações inovadoras, analisando criticamente a organização, antecipando e promovendo transformações;
- Administrar conflitos, quando necessário, estabelecer relações e propor um ambiente colaborativo, incentivando o trabalho em equipe;
- Atuar de forma autônoma na realização de atividades profissionais e na execução de projetos;
- Elaborar, gerenciar e apoiar projetos, identificando oportunidades e avaliando os riscos inerentes;
- Comunicar-se tanto na língua materna como em língua estrangeira.

4 PROPOSTA DE ESTUDO – 1º SEMESTRE

Objetivo: O trabalho de projeto interdisciplinar visa integrar os conhecimentos de diversas áreas do curso, como planejamento, organização, direção, controle e outras competências profissionais e socioemocionais, para oferecer uma visão holística e prática da gestão empresarial.

5.1 Objetivos de Estudo sobre Organizações Empresariais:

- Analisar a estratégia organizacional da empresa selecionada, incluindo sua formulação, implementação e avaliação.
- Investigar a estrutura organizacional da empresa, identificando os diferentes níveis hierárquicos, departamentos e unidades funcionais.
- Avaliar os principais processos operacionais da empresa, desde a produção até a entrega do produto/serviço ao cliente.
- Examinar o sistema de gestão de pessoas e de remuneração da organização, incluindo políticas de recrutamento, treinamento, avaliação de desempenho e recompensas.

5.2 Objetivos de Análise do Sistema de Comunicação e Informações:

- Investigar o sistema de comunicação interna e externa da empresa, avaliando sua eficácia na transmissão de informações e na promoção da colaboração entre os membros da organização.
- Analisar as fontes e fluxos de informações utilizados pela empresa, identificando como são coletadas, processadas e compartilhadas.
- Avaliar as relações interpessoais dentro da organização, incluindo o grau de colaboração, confiança e comunicação entre os funcionários.

5.3 Objetivos de Análise do Processo Decisório e Indicadores de Desempenho:

- Investigar o processo decisório da empresa, desde a identificação de problemas até a implementação de soluções, considerando os diferentes níveis de autoridade e envolvimento.
- Identificar os principais indicadores de desempenho utilizados pela empresa para monitorar seu progresso e alcançar seus objetivos estratégicos.

- Propor ações de melhoria para curto, médio e longo prazo com base na análise dos indicadores de desempenho e nas melhores práticas do setor.

4.1 PAPEL DAS DISCIPLINAS

Neste primeiro semestre o objetivo é aproximar o aluno de uma organização empresarial, para que ele possa entender os principais mecanismos de funcionamento de uma empresa.

a) Disciplina de Administração Geral: A disciplina orientará o aluno a compreender o modelo básico de diversos tipos de negócios que podem ser implantados, incluindo sua estrutura organizacional, desde a hierarquia até os setores e escalões, os principais processos de tomada de decisão e planejamento estratégico, além da gestão de pessoas. Isso abrange a organização do quadro de colaboradores, suas atribuições individuais e coletivas, e métodos de remuneração.

b) Disciplina de Comunicação e Expressão: Esta disciplina investiga como os clientes, funcionários e a direção da empresa compreendem o modelo de negócio, visando o alinhamento da comunicação interna e externa. A excelência na comunicação torna os profissionais mais produtivos e contribui para melhores resultados empresariais.

c) Disciplina de Inglês I: Parte do processo de comunicação da empresa com agentes externos, assim como na apresentação de produtos importados aos clientes. O segundo idioma é essencial para o crescimento profissional dos alunos, especialmente considerando a importação de produtos e a comunicação internacional.

d) Disciplina de Contabilidade: Analisa como as demonstrações financeiras são desenvolvidas e apresentadas para acionistas, gestores e demais funcionários, e como as decisões são influenciadas após a análise dessas demonstrações. A compreensão da legislação contábil, incluindo questões tributárias e lançamentos contábeis, é fundamental para a interpretação correta das informações financeiras.

e) Disciplinas de Matemática e Informática: São pré-requisitos para a construção das demonstrações financeiras, pois fornecem dados numéricos e

promovem análises estatísticas relacionadas à realidade das empresas, como número de produtos vendidos, estoques e produtividade.

f) Disciplina de Sociedade, Tecnologia e Inovação: Deve estar presente no estudo do modelo de negócio da empresa, avaliando como ela respeita o meio ambiente, se alinha à comunidade local e os benefícios presentes e futuros que alcança.

Observação: O projeto integrador requer que o aluno descreva, sob a luz da teoria aprendida, como uma empresa funciona, utilizando toda a fundamentação teórica das disciplinas mencionadas acima. O aluno receberá um roteiro para observar e comparar o conteúdo recebido em sala de aula com a dinâmica de uma organização.

4.2 METODOLOGIA

Aulas remotas expositivas, dialogadas, contemplando ou não atividades. Sala de aula invertida, rotação por estações, aprendizagem baseada em problemas, projetos, desafios, entre outras metodologias, ativas ou não, a critério do docente.

5 AVALIAÇÃO

Uma vez aplicados os instrumentos de avaliação previstos, o aluno deve obter média final igual ou superior a 6,0 (seis). Tendo em vista que o desenvolvimento do trabalho ocorre ao longo do semestre letivo e devido a sua complexidade não há como refazê-lo em prazos curtos, **não existe Exame Final ou Avaliação Substitutiva**, sendo que uma eventual reprovação obrigará o estudante a refazer o projeto interdisciplinar em semestre futuro.

A composição da nota final está indicada no **item 10** do presente.

Portanto a nota, “de zero a dez”, vai se constituindo durante o semestre, com o desenvolvimento dos relatórios e o fechamento com o conceito final na apresentação do trabalho em banca examinadora. Desta maneira, a nota final é constituída das etapas do projeto, do relatório final e a apresentação para a Banca Examinadora.

5.1 BANCA EXAMINADORA

A Banca Examinadora será composta por dois ou três docentes da FATEC Jales Professor José Camargo, prioritariamente pelo professor da disciplina de Administração Geral e por um ou dois professores convidados.

Também, com autorização da coordenadoria do curso, um docente externo da FATEC Jales Professor José Camargo, poderá ser convidado a participar da Banca Avaliadora.

Para apresentação do trabalho em Banca Examinadora os alunos deverão utilizar “slides” e material de apoio, caso necessário. Os slides da apresentação dos Projetos Integradores devem conter tudo aquilo que foi de mais importante e relevante descoberto pela equipe, seus principais resultados, aquilo que realmente merece ser lido, discutido e apresentado aos avaliadores e a plateia. Devem ser omitidos detalhes irrelevantes, informações apenas complementares, informações secundárias e não aderentes ao trabalho.

O esforço de síntese, a organização e interpretação de dados e informações a partir de referenciais teóricos e pontos de vista adotados na abordagem do trabalho interdisciplinar, aplicando-os no processo de investigação e reflexão do “objeto tema” do trabalho interdisciplinar no semestre devem se fazer contemplar nessa apresentação.

5.2 APRESENTAÇÃO DO TRABALHO INTERDISCIPLINAR

Cada grupo de estudantes terá 10 (dez) minutos para apresentar seu trabalho à banca de avaliadores, aos demais alunos da turma e convidados.

Todos os alunos devem participar ativamente na apresentação do trabalho, ou seja, todos devem falar sobre ao menos uma parte do trabalho, apresentar dados, comentar os resultados obtidos, passar aos avaliadores e ao público em geral que os trabalhos foram feitos em equipe e que todos estão cientes dos resultados obtidos, bem como participaram da realização das discussões e conclusões do trabalho.

Recomenda-se que a equipe prepare e ensaie antecipadamente a apresentação, para otimizar o tempo, aparar arestas que possam ter ficado nas primeiras apresentações-treino, alinhar discursos, dividir as tarefas da apresentação

etc. Os grupos podem fazer uso das instalações da FATEC Jales para prepararem suas apresentações.

Haverá uma tolerância de 2 (dois) minutos em relação ao tempo de explanação, ou seja, a equipe terá até 12 (doze) minutos para expor seu trabalho. Se o tempo não for atingido ou ultrapassado, a nota da equipe será reduzida em 20% (vinte por cento) da nota atribuída a apresentação do Trabalho Interdisciplinar. Cabe às equipes gerirem o tempo de explanação, fazendo uso de cronômetros, controle por relógio, entre outros equipamentos que podem avisar e auxiliar a equipe durante a apresentação do trabalho.

Após a apresentação serão disponibilizados até 5 (cinco) minutos para as perguntas e considerações dos avaliadores da banca e/ou dos demais alunos da turma. Não será possível fazer perguntas ou ter interrupções durante a apresentação do trabalho integrador, para não atrapalhar o planejamento prévio da equipe.

As perguntas serão feitas a equipe e deverão ser respondidas pelos alunos de forma individual. Espera-se que cada membro da equipe responda ao menos uma pergunta feita pelos avaliadores.

5.3 RELATÓRIO FINAL

Deverá ser entregue de forma digital, contendo no mínimo 12 (doze) e páginas digitadas com fonte Arial 12 e espaçamento entre linhas 1,5, seguindo os moldes apontados no Manual de Trabalhos Acadêmicos da FATEC Jales. Esse estudo deve apresentar as análises e os resultados obtidos e considerações finais, tendo em vista as atividades sugeridas, de modo a explicitar um panorama da organização, em uma visão interdisciplinar.

Obrigatoriamente, a Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial necessita possuir em seus arquivos esse documento digital, para comprovação do desempenho das atividades por parte dos alunos.

6 AUTORIA DO TRABALHO

O relatório gerado pelo desenvolvimento do Projeto Interdisciplinar é constituído em duas fases: a busca de conhecimentos com base na teoria apresentada pelos professores das disciplinas e o momento reflexivo em grupo, em que os alunos aplicam o conhecimento aprendido.

Por tratar-se de algo que deverá ser essencialmente vivenciado pelo aluno, é importante evitar o plágio. De acordo com a Lei nº 9.610/98, plagiar é apresentar como sua, uma obra artística ou científica de outrem, sendo considerado crime passível de multa e prisão (Lei de Direitos Autorais – Lei nº 9.610/98). Uma vez evidenciada tal prática, o trabalho terá nota ZERO.

7 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

DATA	ATIVIDADE
Fevereiro	Esclarecimentos aos alunos quanto ao trabalho a ser desenvolvido; formação dos grupos e escolha da empresa a ser estudada; orientações gerais individualmente e aos grupos.
Fevereiro a Abril	Orientações aos grupos e desenvolvimento da atividade referente ao primeiro relatório.
Abril	Entrega do 1º relatório em 17/04/2025 – Caracterização da empresa de forma detalhada, seu histórico, apontamentos de seu mercado de atuação, porte, instalações, membros da equipe, tempo de mercado, seus produtos e serviços, aplicação dos conceitos das disciplinas em seu dia a dia entre outros aspectos.
Maio a Junho	Orientações aos grupos e desenvolvimento da atividade referente ao segundo relatório.
Junho	Entrega do 2º relatório em 15/06/2025 – Cadastro de itens utilizados na empresa, como matérias primas, produtos e insumos. Modelos dos relatórios utilizados no dia a dia (financeiro, vendas, compras, produção, atendimento a clientes, orçamentos etc), listas de principais produtos, serviços e outras atividades desenvolvidas pela empresa, técnicas e estratégias de venda, marketing e pós-venda. Tecnologias utilizadas no dia a dia (sistemas integrados, comercial, financeiro, cliente, formas de controle de estoque). Modelo de balancetes, estatísticas e gráficos de vendas, produção, estoque, comercialização, negócios. Planejamento e ações estratégicas para curto, médio e longo prazos.
Junho	Ajustes no relatório final indicados pelos docentes e entrega definitiva do material que será apreciado pela banca examinadora
Junho	Apresentações dos trabalhos para a banca examinadora, em data a ser definida pelo professor orientador, avaliador e alunos.

8 ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL

8.1 PRÉ-TEXTUAIS

1 CAPA

Padrão do “Manual de Trabalhos Acadêmicos” da FATEC Jales Professor José Camargo.

2 FOLHA DE ROSTO

Manter a estrutura do manual FATEC substituindo trabalho de conclusão de curso por Projeto Interdisciplinar I do Curso de Tecnologia de Gestão Empresarial. O título do trabalho deve conter: Projeto Interdisciplinar I – Estudo da empresa XXXXXX

Desconsiderar o verso da folha de rosto.

3 FOLHA DE APROVAÇÃO

Repetir as informações da folha de rosto e incluir nomes da Banca Examinadora conforme segue abaixo:

Prof. Me. Rivelino Rodrigues (orientador)

Prof. A definir (avaliador convidado)

Prof. A definir (avaliador convidado)

4 RESUMO NA LÍNGUA VERNÁCULA (PORTUGUÊS)

Conforme exigência do Manual FATEC Jales Professor José Camargo.

Observe que o resumo deve ser escrito de maneira formal científica e impessoal. Deve conter objetivo do trabalho, a metodologia da pesquisa e os principais resultados da pesquisa de maneira superficial.

5 RESUMO EM LINGUA ESTRANGEIRA (INGLÊS)

Conforme exigência do Manual FATEC Jales Professor José Camargo.

6 SUMÁRIO

Manter o padrão do Manual FATEC Jales Professor José Camargo.

8.2 TEXTUAIS

1 INTRODUÇÃO

Conforme Manual FATEC Jales Professor José Camargo.

2 OBEJETIVO GERAL

Extrair do manual Projeto Interdisciplinar I (disponível no site) (Finalidade e Objetivo do Projeto) e com base nele e adequar para o seu foco de estudo.

3 METODOLOGIA

Revisão Bibliográfica, concebendo uma ideia de negócio e desenvolvendo um plano de negócios.

4 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA E ANÁLISES DE RESULTADOS

Os grupos devem analisar os dados embasados nas teorias, mesclando citações, definições e conceitos junto com os comentários e comparações analíticas. O trabalho deve ter embasamento teórico.

5 CONCLUSÃO

Conforme orientações do Manual FATEC Jales Professor José Camargo.

6 INSERÇÃO DE TABELAS E QUADROS

Conforme exigência do Manual FATEC Jales Professor José Camargo.

7 GRÁFICOS E FIGURAS

Conforme exigência do Manual FATEC Jales Professor José Camargo.

8 CITAÇÕES

Conforme exigência do Manual FATEC Jales Professor José Camargo.

8.3 PÓS-TEXTUAIS

1 REFERÊNCIAS

Conforme exigência do Manual FATEC Jales Professor José Camargo. Todos os autores citados no trabalho devem estar inseridos nas referências bibliográficas.

2 ANEXOS

Conforme exigência do Manual FATEC Jales Professor José Camargo.

9 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA

Pontualidade na entrega dos relatórios – 1,0 ponto

Qualidade do conteúdo, pesquisa e resultados – 1,0 ponto

Cumprimento das normas ABNT (Manual FATEC Jales Professor José Camargo) – 1,0 pontos

Apresentação para a banca avaliadora (slides, organização, postura, comunicação, argumentação e entendimento) - 7,0 pontos

Total da pontuação: 10,0 pontos

Fatec Jales Professor José Camargo, em 15 de fevereiro de 2024.

Professor Me. Rivelino Rodrigues

10 BIBLIOGRAFIA

10.1 BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

CHIAVENATO, I. **Fundamentos de Administração**. Atlas, 2021. ISBN-10: 8597024569.

FERREIRA, Maria Cecília. **Informática Aplicada**. 3ª ed. São Paulo: Érica, 2017. ISBN-13: 978-8536520247.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Teoria geral da administração: da revolução urbana à revolução digital**. 8ª ed. São Paulo: Atlas, 2017. ISBN-13: 978-8597010718.

10.2 BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:

BACICH, L.; TANZI NETO, A.; TREVISANI, F. M. **Ensino híbrido: personalização e tecnologia na educação**. Porto Alegre: Penso, 2015. ISBN: 9788584290482.

CAMARGO, R. A.; RIBAS, T. **Gestão ágil de projetos: as melhores soluções para as suas necessidades**. Saraiva Uni, 2019. ISBN: 9788553131877.

Fatec Jales, em 10 de fevereiro de 2025.

Prof. Me. Rivelino Rodrigues