

TECNOLOGIA EM GESTÃO EMPRESARIAL

PROJETO INTEGRADOR EM GESTÃO EMPRESARIAL II

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	2
2	OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM, EMENTA E COMPETÊNCIAS	3
3	DISCIPLINAS CONTEMPLADAS	5
4	MÉTODO E ASPECTOS ÉTICOS DE PESQUISA COM SERES HUMANOS ...	8
5	ESTRUTURA DO TRABALHO	10
5.1	Primeira entrega: Perfil Geral da Organização	10
5.2	Segunda entrega: Estilo da Liderança Organizacional	10
5.3	Terceira Entrega: Considerações, Sugestões e Fechamento do Estudo.....	11
6	INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO E CONDIÇÕES DE APROVAÇÃO	12
6.1	1 Banca Examinadora.....	12
6.2	Relatório Final.....	13
7	AUTORIA DO TRABALHO	14
8	CRONOGRAMA: PROJETO INTEGRADOR EM GESTÃO EMPRESARIAL II	15
9	ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL	16
9.1	Pré-Textuais.....	16
9.2	Textuais	17
9.3	Pós-Textuais.....	18
	REFERÊNCIAS	19
	ANEXOS	20
	ANEXO A – Termo de Consentimento Livre e Esclarecido – TCLE	21
	ANEXO B – Identificação do Perfil Geral da Organização.....	22
	ANEXO C – Questionário Para Líderes	23
	ANEXO D – Questionário Para Liderados	25

1 INTRODUÇÃO

A Fatec Jales formaliza, por meio deste manual, os requisitos para a elaboração do Projeto Integrador em Gestão Empresarial II, um dos requisitos para a obtenção do título de Tecnólogo em Gestão Empresarial.

O Projeto proporciona aos estudantes a aplicação dos conhecimentos adquiridos durante as aulas, associando teoria e prática, sempre a partir da pesquisa e da vivência profissional.

Este projeto deverá ser desenvolvido durante o segundo semestre do curso e constitui-se numa disciplina da matriz curricular com carga horária de 80h, oferecida remotamente por meio do Microsoft Teams (ou outra ferramenta tecnológica oferecida pelo Centro Paula Souza).

2 OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM, EMENTA E COMPETÊNCIAS

O Projeto Integrador em Gestão Empresarial II tem a finalidade de proporcionar aos estudantes oportunidades de aprendizado prático e interações junto às organizações, ao mesmo tempo em que possibilita o oferecimento de contribuições significativas para a sociedade em geral.

Durante as semanas letivas, o professor responsável pelo projeto acompanha, orienta, sugere, encaminha, corrige, tenta solucionar as dificuldades nos trabalhos desenvolvidos pelas equipes, inclusive, intervindo junto às possíveis organizações onde serão realizados os estudos, buscando resolver qualquer entrave que possa surgir no processo.

O Projeto Integrador em Gestão Empresarial II tem como objetivo de aprendizagem: “O aluno será capaz de desenvolver um projeto que integre conjuntos de conhecimentos dos componentes curriculares do semestre contemplando aspectos comportamentais como um estudo de clima organizacional e/ou uma análise socioambiental, em situações reais ou simuladas.”

Conforme disposto no PPC, o Projeto Integrador em Gestão Empresarial II tem como ementa: “Diagnóstico de situação comportamental e propostas de melhoria nos processos de gestão.” As competências profissionais e socioemocionais desenvolvidas são:

- Promover e estimular a cultura da pesquisa e inovação na organização;
- Demonstrar capacidade de resolver problemas complexos e propor soluções criativas e inovadoras;
- Desenvolver a visão sistêmica, identificando soluções, respeitando aspectos culturais, éticos, ambientais e sociais no âmbito local, regional e internacional;
- Evidenciar o uso de pensamento crítico em situações adversas;
- Empreender ações inovadoras, analisando criticamente a organização, antecipando e promovendo transformações;
- Administrar conflitos, quando necessário, estabelecer relações e propor um ambiente colaborativo, incentivando o trabalho em equipe;
- Atuar de forma autônoma na realização de atividades profissionais e na execução de projetos;

- Elaborar, gerenciar e apoiar projetos, identificando oportunidades e avaliando os riscos inerentes;
- Comunicar-se tanto na língua materna como em língua estrangeira

3 DISCIPLINAS CONTEMPLADAS

Conforme o Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial, busca-se integrar em um projeto as disciplinas do segundo semestre, sendo:

a) Comportamento organizacional;

Objetivo: Compreender as aplicações dos fundamentos da psicologia enquanto ciência que proporciona o entendimento do ser humano e dos conceitos teóricos que ofereçam base para o exercício profissional da gestão de pessoas. Identificar o comportamento humano e os fenômenos psíquicos que suportam o comportamento de indivíduos e grupos nas organizações

Ementa: Fundamentos de psicologia geral (personalidade; sentimentos; emoções; comportamento; percepção, inteligência emocional e demais funções mentais superiores). O indivíduo e a organização. Papéis e interações (comportamento em grupo). Motivação (teorias). Clima organizacional. Liderança (teorias). Poder e política nas organizações. Comunicação verbal e não verbal. Trabalho em equipe (teorias). Conflito e negociação. Cultura e Diversidade Organizacional. Impacto das tecnologias no comportamento das pessoas. Gestão da Saúde e qualidade de vida no trabalho.

b) Estatística aplicada à gestão;

Objetivo: Utilizar os métodos estatísticos para tomada de decisões.

Ementa: Fundamentos da estatística. Coleta e apresentação de dados. Medidas de posição e dispersão, população e amostra. Séries. Distribuição de frequência. Aplicação de estatística em gestão.

c) Organizações Ágeis;

Objetivo: Identificar e compreender os conceitos e a dinâmica das empresas ágeis e métodos de gestão ágeis.

Ementa: Visão geral sobre o gerenciamento tradicional versus metodologia ágil. Introdução aos métodos ágeis, princípios, valores e filosofia. O manifesto Ágil. Principais métodos de gestão ágeis. Princípios e práticas ágeis para gestão. Práticas de gerenciamento ágil de projetos (engajamento das partes interessadas, gerência da equipe, planejamento adaptativo, detecção e resolução de problemas e melhoria

contínua). Papéis e responsabilidades equipes ágeis. Gestão de Performance e Gestão de Times Ágeis.

d) Gestão Ambiental Empresarial;

Objetivo: Interpretar e aplicar o conceito de sustentabilidade como método de gestão nas organizações.

Ementa: Conceito e evolução da questão ambiental nas organizações; indicadores de sustentabilidade econômico, social e ambiental; modelos e sistemas de gestão ambiental que atendam ao arranjo produtivo em diferentes escalas; certificações ambientais; legislação ambiental; projetos, programas e políticas ambientais nas organizações para o desenvolvimento sustentável global.

e) Métodos para Produção do Conhecimento;

Objetivo: Identificar e aplicar os elementos de Metodologia da Pesquisa na elaboração e desenvolvimento de projetos e trabalhos científicos e tecnológicos.

Ementa: O papel da ciência e da tecnologia. Tipos de conhecimento. Método e técnica. Relação entre Ciência, tecnologia e Inovação. O desenvolvimento tecnológico nas organizações. O processo de leitura e de análise textual. Citações e bibliografias. Trabalhos acadêmicos: tipos, características e composição estrutural. O projeto de pesquisa experimental e não-experimental. Pesquisa qualitativa e quantitativa. Apresentação gráfica. Normas da ABNT. Ferramentas para o desenvolvimento de processos de inovação nas organizações.

f) Economia;

Objetivo: Desenvolver uma visão global da Economia por meio de conhecimentos básicos que permitam uma compreensão das atividades econômicas nacionais e internacionais, aplicadas ao ambiente de negócios. Aplicar os fundamentos da teoria econômica e seus princípios, contextualizando em situações econômicas da realidade.

Ementa: Introdução à economia e ao pensamento econômico. Conceitos básicos. Noções de Micro-economia. Funcionamento do mercado. Estruturas de mercado. Macroeconomia básica. Atividade econômica, teoria da determinação da renda e do produto nacional. Introdução à teoria monetária e inflação. Balanços de pagamentos e taxas de câmbio. Sistema Monetário, Bancos Comerciais e Banco

Central. Princípios de Integração do Sistema Econômico e Financeiro. Setor Externo e Internacionalização.

g) Estatística Aplicada à Gestão;

Objetivo: Aplicar e interpretar os conceitos da Estatística necessários para a descrição, organização e análise de dados, no apoio à tomada de decisão na área de estudo.

Ementa: Conceitos básicos da Estatística: Variáveis, População, Amostra. Coleta de dados: técnicas de Amostragem. Séries Estatísticas. Apresentação de dados qualitativos e quantitativos: Distribuição de Frequência. Medidas de Posição, Medidas de Dispersão, Medidas Separatrizes. Representação Gráfica: Tipos de gráficos, Histogramas, Box-plot. Fundamentos de Probabilidade, Cálculo de Probabilidade: Eventos Mutuamente Exclusivos, Eventos complementares, Eventos Não Mutuamente Exclusivos e Probabilidade Condicional. Distribuição de Probabilidade Normal; Teorema do Limite Central.

h) Inglês II.

Objetivo: Identificar ideia principal e produzir notas, avisos ou mensagens simples. Descrever rotina, objetos, pessoas e locais familiares; fornecer e pedir informação pessoal e de dados numéricos; relatar problemas e fazer solicitações, tanto em meio físico quanto virtual. Seguir instruções e identificar o assunto tratado em textos simples e/ou figuras. Manter conversação básica, emitir e solicitar opinião, demonstrar interesse e compreensão; usar expressões temporais, estruturas gramaticais simples e conectivos básicos.

Ementa: Prática das funções comunicativas da língua inglesa, por meio da compreensão e produção oral e escrita, com uso de estruturas léxico-gramaticais simples, abordando aspectos socioculturais, nos contextos pessoal, acadêmico, e na área de formação profissional.

4 MÉTODO E ASPECTOS ÉTICOS DE PESQUISA COM SERES HUMANOS

O Projeto Integrador em Gestão Empresarial II possui como método uma pesquisa de campo, que realiza levantamento de dados em organizações a partir de três questionários estruturados (Vide anexos). O relato da pesquisa constitui um texto em formato de relatório a ser apresentado para uma banca em data previamente atribuída.

O estudo busca integrar as disciplinas estudadas no segundo semestre, utilizando-se dos conceitos quanto as questões econômicas e ambientais, as de comportamento organizacional, além da metodologia de pesquisa, que estarão sendo exploradas pelos estudantes no decorrer do semestre.

O projeto visa também desenvolver no aluno a capacidade da escrita que articule conceitos de diversas áreas, o seu desenvolvimento humano: a observação do ambiente, a escuta individual, o cuidado com as relações interpessoais, a atenção para a dinâmica grupal da organização, dentre outros. Para que as temáticas abordadas em sala de aula sejam colocadas em prática exige-se, todavia, que alguns cuidados éticos sejam tomados.

Para a construção do Projeto, os estudantes devem utilizar como material de apoio todos os conteúdos trabalhados em sala de aula, livros, revistas científicas, assim como as normas ABNT, que podem ser consultadas no Manual de Trabalhos Acadêmicos disponível no site da instituição. (https://www.fatecjales.edu.br/images/media/biblioteca/downloads/manual_tg_2023_set.pdf).

A escolha da organização é um aspecto ético importante a ser considerado. É preciso saber de que modo o(s) estudante(s) está(ão) implicado(s) com a instituição pesquisada, qual sua relação com a instituição escolhida. Isso porque uma organização é feita de ambiente/estrutura, grupos, indivíduos, relações. Ao possuir uma relação com a empresa, o estudante pode influenciar e ser influenciado direta ou indiretamente sobre as respostas dos questionários.

Portanto, será dada a preferência por organizações com as quais os estudantes/pesquisadores não possuam vínculos pessoais, de modo a garantir maior liberdade de associações nas respostas dos entrevistados, possibilitando uma relação mais profissional e eticamente orientada entre estudante e membros da organização.

Caso a organização esteja ligada à um dos integrantes do grupo, sugere-se que o contato principal na coleta de dados seja realizado por um outro integrante da equipe, que não possua ligação com a organização.

Outra questão é a da bioética, ou seja, do cuidado ético na pesquisa com seres humanos, portanto é necessária a aplicação do Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE) – Anexo A. Tema trabalhado a partir da disciplina de “Métodos para a produção do conhecimento”, o TCLE é um documento que garante, para o estudante, o profissionalismo e a legitimidade de seu trabalho de levantamento de dados perante as organizações e também a possibilidade de publicação de seus trabalhos em revistas de relevância científica e com qualificação da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), que exigem submissão do termo e outros documentos a um comitê de ética em pesquisa com seres humanos.

O TCLE também oferece à organização um documento que salvaguarda seus interesses com a pesquisa, tornando explícitos os objetivos e os cuidados éticos do projeto, na tentativa de também reduzir possibilidades (fantasias) de ameaça, perseguição, denúncia ou avaliação que as situações de pesquisa suscitem nas pessoas das instituições.

5 ESTRUTURA DO TRABALHO

O trabalho deve ser desenvolvido em etapas durante o semestre, gerando três entregas, em um processo de construção do Projeto Integrador.

5.1 PRIMEIRA ENTREGA: PERFIL GERAL DA ORGANIZAÇÃO

Nessa etapa a equipe identifica a organização, planeja a pesquisa de campo, celebra o termo de consentimento e a coleta de dados gerais. Mais detalhadamente tem-se nesta primeira etapa:

1. Definição da organização para estudo;
2. Celebração do Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (Anexo A);
3. Visita com observações e primeiras impressões dos acadêmicos junto à organização, além da Aplicação do questionário de Identificação do Perfil Geral da Organização (Anexo B) ao responsável;
4. Com as respostas do anexo B, bem como visitas conversas informais e impressões da organização, elaborar, em Template disponibilizado pelo professor, as primeiras constatações (histórico, ramo de atividade, missão, visão, valores, ambiente econômico, ações socioambientais etc).

Diante do Template disponibilizado ao grupo, nesta primeira entrega já devem trazer os primeiros passos da Introdução, Objetivos e Metodologia.

Independente de qual ou quais estudantes foram efetivamente fazer a entrevista com as lideranças da organização, é de fundamental importância que todos os integrantes do grupo estejam cientes integralmente das respostas e participem das etapas de desenvolvimento e entrega do primeiro relatório. O trabalho deve ser desenvolvido por todos os integrantes do grupo.

5.2 SEGUNDA ENTREGA: ESTILO DA LIDERANÇA ORGANIZACIONAL

Essa etapa contempla duas pesquisas específicas dentro da organização. Como o semestre é relativamente curto, são disponibilizados os modelos a serem utilizados (instrumentos de coleta de dados / questionários). São dois questionários similares / complementares, um para o (s) líder (es) e outro para os liderados, os quais poderão ser aprimorados pela equipe, com a orientação do professor.

Mais especificamente, a etapa consiste em:

1. Aplicar ao (s) líder (es) da organização em estudo o Anexo C – Questionário para Líderes;
2. Aplicar aos liderados da organização (ou setor específico) o Anexo D – Questionário para Liderados;
3. Tabulação dos dados e elaboração dos gráficos;
4. Análise dos dados;

Quando a coleta de dados do líder for realizada com apenas um representante, a apresentação das informações será no formato descritivo.

Além das respostas das duas pesquisas internas e as respectivas análises, pede-se aos membros da equipe que tragam alguns conceitos dos principais assuntos tratados, para iniciar a composição do referencial teórico, além disso, providenciar o complemento da Introdução, Objetivos e Metodologia.

5.3 TERCEIRA ENTREGA: CONSIDERAÇÕES, SUGESTÕES E FECHAMENTO DO ESTUDO

O terceiro relatório contempla o fechamento do estudo, com o aprofundamento das análises e inclusão de conceitos/referenciais diversas, como:

- Tipos de liderança;
- Clima organizacional e motivação da equipe;
- Aspectos econômicos, ambientais e sociais;
- E outros ligados aos componentes do semestre.

Nessa etapa o grupo de estudantes deve reunir todas as informações coletadas, discursar sobre os resultados do estudo correlacionando com os conceitos (pesquisa bibliográfica), equilibrando princípios teóricos com a realidade prática relatada na organização.

No campo considerações finais, a equipe deve fazer o fechamento do estudo. Além disso, espera-se que, com base nos resultados e teoria estudada, sejam apresentadas sugestões de melhoria. O terceiro relatório deve-se incluir também as referências bibliográficas e anexos, bem como providenciar o preenchimento de todos os demais itens do Template disponibilizado.

6 INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO E CONDIÇÕES DE APROVAÇÃO

Como refere-se ao desenvolvimento de um Projeto Integrador, o envolvimento dos professores das demais disciplinas do semestre é de fundamental importância, pois os mesmos deverão oferecer subsídios conceituais aos estudantes para que possam desenvolver o estudo.

O projeto será desenvolvido ao longo do segundo semestre sob a supervisão do professor da disciplina. Para que o estudante tenha mais que um instrumento de avaliação, serão considerados:

- Pontuação em cada entrega realizada;
- A participação efetiva dos integrantes do grupo durante as aulas, seja por meio do Teams (remotamente) ou presencialmente (em laboratório);
- Apresentação do Projeto Integrador em banca – o grupo deverá apresentar os resultados em banca composta por dois professores;
- Entrega do Relatório final, com as correções propostas pela banca.

Uma vez aplicados os Instrumentos de Avaliação previstos, a nota “de zero a dez”, deve ser construída durante o semestre (soma), a cada relatório entregue adequadamente, bem como; a participação ativa do estudante, atendendo principalmente as instruções do presente manual.

Vale destacar que as médias finais poderão ser atribuídas individualmente, mesmo com o desenvolvimento do trabalho em grupo, pois pode-se ter diferentes empenhos / participações entre os membros da equipe.

Para obter aprovação, o estudante deve obter média final igual ou superior a 6,0 (seis), do contrário ficará retido. Caso o professor identifique que o Projeto esteja em condições de ser finalizado durante o período de férias (ou recesso escolar), poderá oferecer à equipe a oportunidade de reorganizar o estudo, corrigindo os problemas, e reapresentá-lo no início do próximo semestre letivo.

6.1 BANCA EXAMINADORA

A Banca Examinadora será composta por dois docentes da Fatec Jales, preferencialmente pelo professor da disciplina Projeto Integrador em Gestão Empresarial II e professor da disciplina Comportamento Organizacional.

Para a apresentação, cada equipe terá 15 (quinze) minutos, com tolerância de mais ou menos 5 (cinco) minutos. Devem utilizar slides, contendo, de maneira sintetizada, os principais resultados da pesquisa, para isso terão à disposição notebook e TV/data show.

Todos os estudantes devem participar ativamente da apresentação, ou seja, espera-se que todos falem, apresentem dados, comentem os resultados obtidos, passem aos avaliadores e ao público em geral que o trabalho foi feito em equipe e que todos estão cientes dos resultados obtidos.

Após o término da apresentação, serão disponibilizados aproximadamente 10 minutos para as perguntas dos avaliadores. Espera-se que todos os membros da equipe respondam aos questionamentos.

6.2 RELATÓRIO FINAL

O Relatório Final deve ter a formatação de acordo com o Manual de Trabalhos Acadêmicos, disponível no site da Fatec. O estudo deve apresentar as análises e os resultados obtidos, tendo em vista as atividades sugeridas, de modo a explicitar um panorama da organização, em uma visão interdisciplinar, com foco no Comportamento Organizacional (conforme item 5 deste manual).

7 AUTORIA DO TRABALHO

O relatório gerado pelo desenvolvimento do Projeto Integrador é constituído em duas fases: a busca de conhecimentos com base na teoria apresentada pelo professor das disciplinas e o momento reflexivo em grupo, em que os estudantes aplicam o conhecimento aprendido.

Por tratar-se de algo que deverá ser essencialmente vivenciado pelo estudante, é importante evitar o plágio. De acordo com a Lei nº 9.610/98, plagiar é apresentar como sua, uma obra artística ou científica de outrem, sendo considerado crime passível de multa e prisão (Lei de Direitos Autorais – Lei nº 9.610/98). Uma vez evidenciada tal prática, o trabalho terá nota ZERO.

8 CRONOGRAMA: PROJETO INTEGRADOR EM GESTÃO EMPRESARIAL II

SEMANA	Período	ATIVIDADE	OBS
01	05 a 11/08/24	Apresentação do Projeto Integrador II e formação dos grupos (4 a 6 alunos)	
02	12 a 18/08/24	Entrega do Manual e escolha das organizações estudadas. Ficha de definição e formalização do grupo de trabalho. Preparação do TCLE.	
03	19 a 25/08/24	Coleta de dados e digitação das respostas – 1º Relatório	
04	26/08 a 01/09/24	Plantão de dúvidas, desenvolvimento de introdução, objetivo geral, metodologia, fundamentação teórica (liderança – Autoritária/Liberal/Democrática), adequações e correções do 1º relatório	
05	02 a 08/09/24	Ajustes finais para entrega do primeiro relatório	
06	09 a 15/09/24	Entrega do 1º Relatório	E-mail ou Teams
07	16 a 22/09/24	Plantão de dúvidas, adequações e correções do 1º relatório	
08	23 a 29/09/24	Coleta de dados (líderes e liderados) e digitação das respostas	
09	30/09 a 06/10/24	Plantão de dúvidas, tabulação, adequações e correções do 2º relatório	
10	07 a 13/10/24	Plantão de dúvidas, tabulação, adequações e correções do 2º relatório	
11	14 a 20/10/24	Entrega do 2º Relatório	E-mail ou Teams
12	21 a 27/10/24	Associações e comparações – teoria e prática das respostas coletadas – esclarecimento de dúvidas	
13	28/10 a 03/11/24	Associações e comparações – teoria e prática das respostas coletadas – esclarecimento de dúvidas	
14	04 a 10/11/24	Associações e comparações – teoria e prática das respostas coletadas – esclarecimento de dúvidas	
15	11 a 17/11/24	Entrega do 3º Relatório	Impresso / Teams
16	18 a 24/11/24	Ajustes finais para entrega o terceiro relatório	
17	25/11 a 01/12/24	Apresentações dos Projetos desenvolvidos	
18	02 a 08/12/24	Correções para a entrega do relatório final	
19	09 a 15/12/24	Correções para a entrega do relatório final	
20	16 a 21/12/24	Fechamento do semestre	

* Datas previstas, podem ser ajustadas para o melhor desenvolvimento das atividades.

9 ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL

9.1 PRÉ-TEXTUAIS

1 CAPA

Padrão do manual “Manual de Trabalhos Acadêmicos” da FATEC Jales.

2 FOLHA DE ROSTO

Manter a estrutura do manual FATEC, substituindo trabalho de conclusão de curso por Projeto Interdisciplinar II do Curso de Tecnologia de Gestão Empresarial. O título do trabalho deve conter: Comportamento Organizacional: Estudo de Caso [...].

Desconsiderar o verso da folha de rosto.

3 FOLHA DE APROVAÇÃO

Repetir as informações da folha de rosto e incluir nomes da Banca Examinadora conforme segue abaixo:

Me. Vitor Paulo Boldrin (orientador)

Prof. Esp. Márcia Andréa de Melo Bio (orientadora)

4 RESUMO NA LÍNGUA VERNÁCULA (PORTUGUÊS)

Conforme exigência do Manual FATEC.

Observe que o resumo deve ser escrito de maneira formal científica e impessoal. Deve conter objetivo do trabalho, a metodologia da pesquisa e os principais resultados da pesquisa de maneira superficial.

5 RESUMO EM LINGUA ESTRANGEIRA (INGLÊS)

Conforme exigência do Manual FATEC.

6 FOLHAS DE LISTAS (FIGURAS, MAPAS, TABELAS, QUADROS, FLUXOGRAMAS, GRÁFICOS E OUTROS)

Manter o padrão do Manual FATEC.

7 SUMÁRIO

Manter o padrão do Manual FATEC.

9.2 TEXTUAIS

1 INTRODUÇÃO

Conforme manual FATEC.

2 OBJETIVO GERAL

Extrair do manual Projeto Integrador em Gestão Empresarial II entregue a todos os grupos no início do semestre. (Objetivo do Projeto) e com base nele adequar para o seu foco de estudo.

3 METODOLOGIA

Todos os grupos adotaram o método Pesquisa Descritiva, pois utilizaram questionários padronizados para coleta de dados.

A pesquisa descritiva se preocupa em observar os fatos, registrá-los, analisá-los, classificá-los e interpretá-los sem a interferência do pesquisador. Desta maneira, os fenômenos são estudados, mas, não manipulados pelo pesquisador (Andrade, 2002). Além desse insira outros dois autores embasando teoricamente o método de pesquisa adotado.

4 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA E ANÁLISE DOS RESULTADOS

Os grupos devem analisar os dados, gráficos e informações embasados nas teorias, mesclando citações, definições e conceitos junto com os comentários e comparações analíticas. O trabalho deve ter embasamento teórico alinhado com os resultados da pesquisa.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Conforme orientações do Manual FATEC.

6 INSERÇÃO DE TABELAS

Conforme exigência do Manual FATEC.

7 INSERÇÃO DE FIGURAS, GRÁFICOS, FLUXOGRAMAS E QUADROS

Conforme exigência do Manual FATEC.

Cada gráfico deve ter um título relacionado com a pergunta do questionário. Observe que não se deve repetir a pergunta como título do gráfico. Não se deve ter gráficos com 100%, pois esse índice não justifica exibição gráfica.

8 CITAÇÕES

Conforme exigência do Manual FATEC.

9.3 PÓS-TEXTUAIS

1 REFERÊNCIAS

Conforme exigência do Manual FATEC. Todos os autores citados no trabalho devem estar inseridos nas referências bibliográficas.

2 ANEXOS

Conforme exigência do Manual FATEC.

REFERÊNCIAS

ANDRADE, M. M. **Como preparar trabalhos para cursos de pós-graduação: noções práticas**. 5. Ed. São Paulo: Atlas, 2002.

ANEXOS



Faculdade de Tecnologia Professor José Camargo

ANEXO A – Termo de Consentimento Livre e Esclarecido – TCLE

Prezado (a) Senhor (a)

Esta pesquisa é sobre **Comportamento Organizacional** e está sendo desenvolvida pelos alunos: **(nomes dos alunos do grupo)** do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial, da Faculdade de Tecnologia Professor José Camargo (FATEC Jales), sob a orientação dos Professores Me. Vitor Paulo Boldrin e Esp. Márcia Andréa de Melo Bio.

O estudo tem por objetivo identificar o comportamento organizacional da empresa por meio da aplicação de questionários, e possibilitar um melhor conhecimento do relacionamento da empresa com seus colaboradores e líderes, trazendo com isso possíveis melhorias para a organização.

Solicitamos a sua permissão para a aplicação de entrevista e questionários aos colaboradores e gerente, como também sua autorização para apresentar os resultados deste estudo em seminário, eventos ou simpósios na instituição. Por ocasião da publicação dos resultados, seu nome será mantido em sigilo absoluto. Informamos que essa pesquisa apresentará resultados de dados comportamentais da empresa que serão mantidos em sigilo exceto nas situações acima citadas (seminário, eventos ou simpósios da Faculdade).

Esclarecemos que sua participação no estudo é voluntária e, portanto, o(a) senhor(a) não é obrigado(a) a fornecer as informações e/ou colaborar com as atividades solicitadas pelo Pesquisador(a). Caso decida não participar do estudo, não sofrerá nenhum dano. Os pesquisadores estarão a sua disposição para qualquer esclarecimento que considere necessário em qualquer etapa da pesquisa.

**Nome e Assinatura do(a) pesquisador(a)
 responsável**

Considerando, que fui informado(a) dos objetivos e da relevância do estudo proposto, de como será minha participação, dos procedimentos e riscos decorrentes deste estudo, declaro o meu consentimento em participar da pesquisa, como também concordo que os dados obtidos na investigação sejam utilizados para fins científicos (divulgação em eventos e publicações). Estou ciente que receberei uma via desse documento.

Jales, ____ de _____ de _____

Empresa:

Nome do responsável:

 Nome e Assinatura do participante ou responsável
 legal

Contato com o Pesquisador (a) responsável:

Caso necessite de maiores informações sobre o presente estudo, favor ligar para o (a) pesquisador (a) Telefone: _____ ou para a Faculdade de Tecnologia de Jales (Fatec Jales) Telefone: 17-3621-6911.

Endereço: R. Vicente Leporace, 2630 - Jardim Trianon, Jales - SP, CEP: 15703-116.

ANEXO B – Identificação do Perfil Geral da Organização

Perfil Geral da Organização

1. Início das Atividades - data
2. Histórico da Organização (incluir fotos e legendas)
3. Nome Fantasia da Organização (mostrar logotipo)
4. Endereço e telefone (“se possível” incluir fotos da empresa e estrutura de prédio e fachada)
5. Tipo de Organização (comércio varejista, atacadista, indústria, autarquia, entidade filantrópica, organização governamental, não governamental entre outras.
6. Tem filiais? Quais? Onde?
7. Analisar a estrutura organizacional, transcrever o organograma e explicar os níveis hierárquicos e funções.
8. Elencar os principais produtos e serviços que a organização trabalha ou atua. (incluir fotos e legendas)
9. Transcrever a missão da organização.
10. Transcrever a visão da organização.
11. Transcrever os valores da organização no mercado.
12. Analisar o mercado que a organização atua, identificando os principais concorrentes e o mercado em geral
13. Matéria prima é abundante, escassa ou razoável? Explique
14. Identificar o público-alvo da organização.
15. Divulga ou vende pela internet? Qual o site e como funciona esse ambiente virtual empresarial.
16. Identifique como está o mercado para essa organização: crescente, estável ou em declínio.
17. Política econômica e governamental está favorável, neutra ou desfavorável? Justifique.
18. A organização promove ações socioambientais? Quais?
19. Reutiliza recursos e insumos de produção ou serviços? Como?
20. Tem procedimentos definidos para evitar o desperdício?
21. A organização tem ações planejadas para o futuro? Quais?

ANEXO C – Questionário Para Líderes

Prezado(a),

Esta pesquisa está sendo realizada pelos acadêmicos da Faculdade de Tecnologia “Professor José Camargo” – Fatec Jales, do curso de Gestão Empresarial, sob orientação dos professores Me. Vitor Paulo Boldrin e Esp. Márcia Andrea de Melo Bio, com o objetivo de identificar os aspectos do comportamento organizacional da empresa pesquisada.

Este questionário é de natureza **confidencial**, sendo dispensável sua identificação.

Obrigado pela colaboração

Questionário para Líderes – Proprietários, Gerentes e Diretores

1. Seus colaboradores sentem orgulho de trabalhar nesta organização?

a) sim b) não c) prefiro não opinar

Por quê? _____

2. Você se preocupa em direcionar os colaboradores em cargos que tenham aptidão e gostem de trabalhar?

a) sim b) não c) prefiro não opinar

Por quê? _____

3. Como você se auto avalia enquanto líder da organização?

a) Democrático b) Liberal c) Autoritário

4. Quanto você confia na sua equipe de trabalho?

a) Não confio b) Confio pouco c) Confio
d) Confio muito e) Confio plenamente

5 – Que tipo de equipe predomina na sua empresa?

a) () solução de problemas b) () autogeridas c) () multifuncionais

6. Sente que as pessoas gostam de trabalhar com você?

a) () sim b) () não c) () prefiro não opinar

Por quê? _____

7. Com que frequência você considera e acata novas ideias e sugestões dos colaboradores?

a) () Sempre b) () Às vezes c) () Nunca

8. Em relação a você passar segurança para equipe de trabalho.

a) () Não passa segurança b) () Passa pouca segurança

c) () Passa segurança d) () Passa muita segurança

e) () Passa plena segurança

9. Considera justos os salários dos colaboradores frente as atividades que desenvolvem?

a) () sim b) () não c) () prefiro não opinar

Por quê? _____

10. Qual o principal fator motivador para seus colaboradores?

a) () recompensas financeiras b) () clima organizacional

c) () oportunidade de carreira d) () Outro. Qual? _____

11. Existe algo que não foi abordado nesta pesquisa, mas que você gostaria de citar? Manifeste-se aqui:

ANEXO D – Questionário Para Liderados

Prezado(a),

Esta pesquisa está sendo realizada pelos acadêmicos da Faculdade de Tecnologia “Professor José Camargo” – Fatec Jales, do curso de Gestão Empresarial, sob orientação dos professores Me. Vitor Paulo Boldrin e Esp. Márcia Andrea de Melo Bio, com o objetivo de identificar os aspectos do comportamento organizacional da empresa pesquisada. Este questionário é de natureza **confidencial**, sendo dispensável sua identificação. Obrigado pela colaboração

Questionário para Liderados – Colaboradores

1. Sente orgulho de trabalhar nesta organização?

- a) sim b) não c) prefiro não opinar

Por quê? _____

2. Gosta das atividades que realiza?

- a) Não gosto do que faço b) Gosto pouco do que faço
c) Gosto do que faço d) Gosto muito do que faço
e) Gosto plenamente do que faço

3. Costuma indicar esta organização como alternativa de emprego para seus amigos e outros?

- a) sim b) não c) prefiro não opinar

Por quê? _____

4. Você confia plenamente no seu superior imediato?

- a) Não confio b) Confio pouco c) Confio
d) Confio muito e) Confio plenamente

5. Considera seu superior imediato um líder?

- a) sim b) não c) prefiro não opinar

Por quê? _____

6. Com que frequência, seu superior imediato considera e acata as sugestões e novas ideias da equipe?

- a) () Sempre b) () Às vezes c) () Nunca

7. Como você avalia o líder da organização?

- a) () Democrático b) () Liberal c) () Autoritário

8. Considera que o seu trabalho é reconhecido e valorizado pelo seu líder na organização?

- a) () Não é reconhecido b) () É pouco reconhecido
c) () É reconhecido d) () É muito reconhecido
e) () Plenamente reconhecido

9 – Que tipo de equipe predomina na sua empresa?

- a) () solução de problemas b) () autogeridas c) () multifuncionais

10. Descreva qual o nível de segurança e estabilidade que sente nesse emprego?

- a) () Total insegurança b) () Insegurança c) () Segurança
d) () Muita segurança e) () Total segurança

11. Qual o seu grau de motivação na organização?

- a) () Totalmente motivado b) () Motivado c) () indiferente
d) () Desmotivado e) () Totalmente desmotivado

Por quê? _____

12. Considera justo seu salário frente às atividades que desenvolve na organização?

- a) () sim b) () não c) () prefiro não opinar

Por quê? _____

13. Na sua opinião, qual o principal fator motivador oferecido pela empresa?

- a) () recompensas financeiras b) () clima organizacional
c) () oportunidade de carreira c) () Outro. Qual? _____

14. Existe algo que não foi abordado nesta pesquisa, mas que você gostaria de citar? Manifeste-se aqui:
